

Segnalazione di illeciti, violazioni e sospetti

La diffusione e la segnalazione di atti di corruzione presunti e/o certi, sospetti ed illeciti aziendali (whistleblowing) in materia di prevenzione della corruzione è regolata in Italia dal D.lgs. 24/2023, che recepisce la direttiva UE 2019/1937, potenziando la tutela dei segnalanti e definendo canali chiari per la segnalazione interna, esterna e la divulgazione pubblica

Impegno per l'etica e la trasparenza

La Società promuove una cultura improntata all'etica, alla legalità, alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione, in conformità ai principi del proprio Codice Etico e del Sistema di Gestione della Prevenzione della Corruzione adottato ai sensi della ISO 37001.

A tal fine, è stato istituito un sistema di segnalazione ("Whistleblowing") che consente a dipendenti, collaboratori, fornitori, partner, consulenti e altre parti interessate di segnalare comportamenti, atti od omissioni che possano costituire violazioni normative o aziendali.

Oggetto e Finalità dell'Informativa

Lo **scopo** dell'informativa è informare i potenziali segnalanti (dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, e tutte le parti interessate esterne) sulla possibilità di segnalare violazioni di disposizioni normative nazionali o europee che ledono l'integrità dell'ente o l'interesse pubblico, inclusi atti di corruzione, illeciti amministrativi, contabili, civili o penali.

Finalità: Prevenire la corruzione, tutelare l'integrità aziendale, e proteggere chi segnala (whistleblower) da ritorsioni.

Destinatari: L'informativa deve raggiungere anche soggetti esterni come collaboratori, consulenti e personale di imprese fornitrici, stakeholders ed altre parti interessate

Cosa può essere segnalato

Possono essere segnalati, a titolo esemplificativo:

- episodi di corruzione o tentata corruzione;
- frodi o irregolarità amministrative;
- conflitti di interesse non dichiarati;
- violazioni del Codice Etico;
- comportamenti contrari alle procedure aziendali;
- indebite pressioni o richieste illecite;
- violazioni in materia di compliance;
- condotte discriminatorie o ritorsive;
- regali e benefits vari
- altre violazioni di leggi o regolamenti applicabili.

Le segnalazioni devono essere effettuate in buona fede e basate su elementi circostanziati e verificabili.

Chi può effettuare una segnalazione

Il canale di segnalazione è accessibile a:

- dipendenti;
- ex dipendenti;
- candidati;
- collaboratori;
- consulenti;
- fornitori;
- partner commerciali;
- clienti;
- stakeholder e altre parti interessate.

Canali di segnalazione

Le segnalazioni possono essere trasmesse attraverso i seguenti canali:

Canali Interni:

Email dedicata attraverso la piattaforma di Brancaccio Costruzioni S.p.A. nella sezione Contatti [reclamiesegnalazioni.brancaccio@gmail.com]

Cassetta raccolta segnalazione e reclami presente in sede e sui cantieri, ispezionata settimanalmente

Incontro diretto su richiesta

È possibile richiedere un incontro riservato con il soggetto incaricato della gestione delle segnalazioni.

Piattaforma Whistleblowing

[www.brancacciospa.it]

Posta cartacea

[Via Michele Tenore n.14 – 80137 Napoli]

Canale Esterno (ANAC):

Utilizzabile se il canale interno non è attivo, non ha dato riscontro o se il segnalante ha fondato motivo di ritenere che la segnalazione interna non verrebbe gestita correttamente.

Si utilizzi il servizio online di Whistleblowing sul sito istituzionale www.anticorruzione.it. Sulla pagina <https://whistleblowing.anticorruzione.it/#/>

Divulgazione Pubblica (stampa/social):

Possibile in casi specifici (pericolo imminente, mancato riscontro del canale esterno)

Tutela del segnalante

La Società garantisce:

- la massima riservatezza sull'identità del segnalante che rimane protetta e segreta durante tutto l'iter.
- L'attuazione del divieto di ritorsione (licenziamento, demansionamento, trasferimento, atti discriminatori, rescissione contratto, denunce, etc...)
- la protezione dei dati personali;
- la gestione imparziale e indipendente delle segnalazioni;
- il divieto di qualsiasi forma di discriminazione o penalizzazione;
- la tutela prevista dalla normativa applicabile con livelli di protezione estesa anche ai colleghi, parenti del segnalante, facilitatori.

Le segnalazioni anonime saranno valutate ove adeguatamente circostanziate.

Gestione delle segnalazioni e tempi

Le segnalazioni ricevute vengono analizzate nel rispetto dei principi di:

- imparzialità;
- proporzionalità;
- riservatezza;
- tracciabilità;
- tempestività.

La Società si impegna a gestire ogni segnalazione secondo procedure interne definite e nel rispetto della normativa vigente. Di seguito la gestione dei tempi:

- **Ricezione:** Entro 7 giorni, il gestore deve inviare un avviso di ricevimento.
 - **Riscontro:** Il canale interno deve fornire riscontro entro 3 mesi dalla segnalazione.
 - **Anomalie:** Le segnalazioni anonime sono prese in carico se adeguatamente circostanziate
-

Informazioni da includere nella segnalazione

Per consentire una corretta valutazione, si raccomanda di indicare:

- descrizione dei fatti;
 - data e luogo dell'accaduto;
 - soggetti coinvolti;
 - eventuali documenti o evidenze disponibili;
 - ogni altra informazione utile.
-

Privacy

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'Informativa Privacy Whistleblowing disponibile al seguente link:

[www.brancacciospa.it]

Contatti

Per ulteriori informazioni sul sistema di segnalazione è possibile contattare:

[Responsabile di Gestione Integrato]
[brancacciocostruzionispa@gmail.com]
[081-446622]

La collaborazione di tutti è fondamentale

La diffusione di una cultura della legalità e della trasparenza rappresenta un elemento essenziale per la tutela dell'integrità aziendale e delle parti interessate.